

佐賀県医療センター好生館 搬送用人工呼吸器 調達業務仕様書

1. 機器構成

| 機器名 | | | 数量 |
|----------|---------------------------|----------------------------------|----------|
| 搬送用人工呼吸器 | | | 一式 |
| | 品名 | 型番・規格・商品コード | メーカー名 |
| 内 訳 | 搬送用人工呼吸器 | MONNAL T60(12903210) | アイ・エム・アイ |
| | モードパックオプション | PSIMV/PS-PRO/PRVC/ DUO-LEVELS | アイ・エム・アイ |
| | アクセサリキット | 12923614 | アイ・エム・アイ |
| | IMI テストラング | 13127010 | アイ・エム・アイ |
| | 補助バッテリ | 12923061 | アイ・エム・アイ |
| | ユニバーサルサポート | 12923070 | アイ・エム・アイ |
| | 架台セット | 12970010 | アイ・エム・アイ |
| | O2 ボンベホルダー | 10970020 | アイ・エム・アイ |
| | サポートアーム | 03102010 | アイ・エム・アイ |
| | 取り付けシャフト | 03102020 | アイ・エム・アイ |
| | ホースハンガー | 02201104 | アイ・エム・アイ |
| | フローセンサー(20 個入り) | 12921030 | アイ・エム・アイ |
| | ダブル呼吸回路用呼気バルブ (20 個入り) | 12921140 | アイ・エム・アイ |
| | エアインテークフィルタ(HEPA) | 12923260 | アイ・エム・アイ |
| | 加温加湿器 | MR850GJU | アイ・エム・アイ |
| | 温度センサーケーブル | 900MR869 | アイ・エム・アイ |
| | エレクトリカルアダプター | 900MR806 | アイ・エム・アイ |
| | 医療機器連携ケーブルコネクタ | 12923530 | アイ・エム・アイ |

2. 接続に関して。

- ① 搬送用人工呼吸器について、当館で運用している「ME 機器管理システム」と LAN(100BASE-TX)を用いたソケット通信による連携を想定している。
- ② ①で示した「ME 機器管理システム」は、九州テン社製「ACE. MediStation」であることを明示する。
- ③ 上記項目に挙げた連携接続の費用については、今回の調達範囲に含むものとする。

3. その他納入に関して。

- ① 令和4年9月30日までに、本仕様書に掲げる機器について、搬入・設置・据付・調整等を確実に完了し、安定した稼働ができるようにすること。
- ② 機器の搬入、設置調整、組み立て費及び接続費は、今回の調達範囲に含むこと。(一次側設備[電気・空調・給排水等]費用は含まない)
- ③ 納入前に、納入先担当者と納入スケジュールを確認し、合意の得られた日程で作業を進めること。また、計画書類を提出する等をし、情報の齟齬が無いように努めること。
- ④ 機器の設置調整にあたっては、当館スタッフとの協議の上、その指示によること。また、搬入の際には納入業者が立ち会うこととし、当館に損傷を与えないように注意を払うよう努め、必要がある場合、搬入経路に養生等を施すこと。
- ⑤ 当館の建物および設備等に損傷を与えた場合、納入業者の責任において現状復旧すること。
- ⑥ 機器設置にあたって、使用許可等関係行政機関への申請が必要な場合は、書類作成のための資料等を提供すること。
- ⑦ 機器の設置調整にあたっては、当館スタッフとの協議の上、その指示によること。
- ⑧ 機器やシステムの納入から起算して1年間は、それらの修理及び保守について無償で行うこと。
- ⑨ 落札業者及びメーカーにおいて、機器等に各種障害が発生した際に早急な復旧を可能にするサービス体制を構築しており、当館に対してその証明が可能であること。
- ⑩ 機器の故障や不具合に対して、夜間及び土日祝日、年末年始等当館の通常営業時間外においても修理等の対応、連絡体制が整備されていること。
- ⑪ 機器やシステムに関して当館からの依頼がある場合、30分～1時間以内に担当者が到着し、対応できる体制が整備されていること。
- ⑫ 操作マニュアルは、日本語版を当館が必要とする部数提供すること。
- ⑬ 納入期限までに、当館の指示や指定する条件に基づき、当館職員の立会いのもとで動作確認を行うこと。
- ⑭ 取り扱い説明に関する教育訓練は、当館の医療職員(医師・看護師・コメディカル等)2名以上に対し、当館が指定する日時・場所で実施すること。
- ⑮ 納入後1年間に行った調整及び修理等のすべての作業については、当館担当者に報告すること。
- ⑯ 納入後1年間は、必要に応じ、電話・現場立ち合いにより教育訓練を実施することとし、その経費については無償とすること。