

## 佐賀県医療センター好生館 送信機 調達業務仕様書

### 1. 機器構成

機器名				数量
送信機				一式
品名	規格(型番)	メーカー名		
内訳	送信機	ZS-630P	日本光電工業	13

### 2. その他納入に関して

- ① 令和4年3月31日までに、本仕様書に掲げる機器について、搬入・設置・据付・調整等を確実に完了し、安定した稼働ができるようにすること。
- ② 送信機について、『医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律（薬機法）』に定められている製造、販売の承認を受けていること。
- ③ 機器の搬入、設置調整、組み立て費及び接続費は、今回の調達範囲に含むこと。（一次側設備[電気・空調・給排水等]費用は含まない）
- ④ 納入前に、納入先担当者と納入スケジュールを確認し、合意の得られた日程で作業を進めること。また、計画書類を提出する等をし、情報の齟齬が無いように努めること。
- ⑤ 機器の設置調整にあたっては、当館スタッフとの協議の上、その指示によること。また、搬入の際には納入業者が立ち会うこととし、当館に損傷を与えないように注意を払うよう努め、必要がある場合、搬入経路に養生等を施すこと。
- ⑥ 当館の建物および設備等に損傷を与えた場合、納入業者の責任において現状復旧すること。
- ⑦ 機器設置にあたって、使用許可等関係行政機関への申請が必要な場合は、書類作成のための資料等を提供すること。
- ⑧ 機器の設置調整にあたっては、当館スタッフとの協議の上、その指示によること。
- ⑨ 機器やシステムの納入から起算して1年間は、それらの修理及び保守について無償で行うこと。
- ⑩ 落札業者及びメーカーにおいて、機器等に各種障害が発生した際に早急な復旧を可能にするサービス体制を構築しており、当館に対してその証明が可能であること。
- ⑪ 機器の故障や不具合に対して、夜間及び土日祝日、年末年始等当館の通常営業時間外においても修理等の対応、連絡体制が整備されていること。
- ⑫ 機器やシステムに関して当館からの依頼がある場合、30分～1時間以内に担当者が到着し、対応できる体制が整備されていること。
- ⑬ 操作マニュアルは、日本語版を当館が必要とする部数提供すること。
- ⑭ 納入期限までに、当館の指示や指定する条件に基づき、当館職員の立会いのもとで動作確認を行うこと。

- ⑮ 取り扱い説明に関する教育訓練は、当館の医療職員(医師・看護師・コメディカル等)2名以上に対し、当館が指定する日時・場所を実施すること。
- ⑯ 納入後1年間に行った調整及び修理等のすべての作業については、当館担当者に報告すること。
- ⑰ 納入後1年間は、必要に応じ、電話・現場立ち合いにより教育訓練を実施することとし、その経費については無償とすること。