様式第28号（学生心得(21)関係）

**証 明 書 交 付 願**

　　年　　月　　日

　佐賀県医療センター好生館看護学院長　様

　学科　　学年

学籍番号

　　〒

現 住 所

　　　　氏　　名

　　　　　　　昭和

生年月日　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　 平成

電話番号　　　　　－　　　　－

卒業生の場合は、以下も記入してください。

卒業年次　　　　学科（　　　　年卒）

旧　　姓　（　　　　）

　　下記証明書を交付してくださるようお願いします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 証明書の種類 | 使用目的及び提出先 | 発行希望日 |
| 提出先への提出締切 |
| 在学証明書　　（　）通 |  |  |
|  |
| 成績証明書　　（　）通 |  |  |
|  |
| 推薦書　　　　（　）通 |  |  |
|  |
| 卒業見込証明書（　）通 |  |  |
|  |
| 卒業証明書　　（　）通 |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |

※　この申請書に記載されている事項については、証明交付手続き以外の利用目的には使用することはありません。

※　卒業生が請求する場合は、運転免許証の写し、健康保険証の写し等本人からの請求であることを確認できる書類を添付してください。

※　卒業後５年経過以降は、卒業証明書、単位取得証明書のみの発行になります。

※　在学証明書以外は、１通につき３５０円の発行手数料が必要です。